



T.C

BAŞAKŞEHİR KAYMAKAMLIĞI

BAŞAKŞEHİR

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

**MAHMUT ŞEVKET ZİRH
İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028
STRATEJİK PLANI**

Okul/Kurumlar: Her tür ve düzeyindeki okullar (anaokulları, ilkokullar, ortaokullar, her tür ve yapıdaki liseler) ile Bakanlığımıza bağlı resmî kurumlar (öğretmenevleri, halk eğitim merkezleri, mesleki eğitim merkezleri vs.)



Millî Eğitimin gayesi yalnız hükümete memur yetiştirmek değil, daha çok memlekete ahlaklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

Kurumun Resmî Adı		Mahmut Şevket Zırh İlkokulu	
İli: İSTANBUL		İlçesi: BAŞAKŞEHİR	
Adres:	Güvercintepe Mahallesi Uğur Böceği Sokak No:16-20B	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/7g677m
Telefon Numarası:	0(212) 687 19 02	Faks Numarası:	(212) 687 1713
e- Posta Adresi:	Msz.95@hotmail.com	Web sayfası adresi:	https://mahmutsevketzirh.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	726822	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim
8. Öğretime Başlama Yılı	1995	Okul Müdürü	Sümeyyan ARABACI

SUNUŐ

Okulumuzda eğitim ve öğretim faaliyetleri başta olmak üzere insan kaynakları, kurum kültürü, sosyal faaliyetler, altyapı, toplumla ilişkiler kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planını hazırlarken okulumuzu çağın yeniliklerini takip ederek öğrencilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerinin yanında her türlü sosyal ihtiyaçlarının karşılandığı bir kültür merkezi haline getirmektir.

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızda ilerlediği günümüzde var olabilmeyi aşır güçlü bir şekilde kalabilmek geleceğin inşasında söz sahibi olabilmek için bilgiyi üreten olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür.

Mahmut Şevket Zırh İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokulu bitiren öğrenciler yetiştirmek değil girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecekt nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek öğrenciler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil sevgi, dolu, iletişime açık çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Planda emeği geçen tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyoruz.

Sümeyyan ARABACI

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ (1-6)

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
Planlama Süreci

DURUM ANALİZİ (7-42)

Kurumsal Tarihçe

Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Mevzuat Analizi

Üst Politika Belgelerinin Analizi

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Paydaş Analizi

Kuruluş İçi Analiz

Teşkilat Yapısı

İnsan Kaynakları

Teknolojik Düzey

Mali Kaynaklar

İstatistik Veriler

Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel
Çevre Analizi -PESTLE)

Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

GELECEĞE BAKIŞ (41-44)

Misyon

Vizyon

Temel Değerler

AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ (44-49)

Amaçlar

Hedefler

Performans Göstergeleri

Stratejilerin Belirlenmesi

Maliyetlendirme

İZLEME VE DEĞERLENDİRME (49-52)

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu olmak üzere beş kişiden oluşur

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Sümeyyan ARABACI	Müdür	Sümeyyan ARABACI	Müdür
Zekeriye POLAT	Mdr. Yardımcısı	Zekeriye POLAT	Müdür Yardımcısı
Betül KÜÇÜKÇAL	Zümre Başkanı	Selvi ARICAN	Müdür Yardımcısı
Ercan BAYIRCI	Zümre Başkanı	Gamze Rümeyza DAĞLI	Zümre Başkanı
Emine TANRIVERDİ	Okul Aile Bir. Başkanı	Fatma ÖZTÜRK	Zümre Başkanı
Kader YAVUZ	Okul Aile Bir. Yön. Kur.	Gülsemi ÇAKIR SEMİZ	Rehber Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 10/10/1995 tarih ve 322/10118 sayılı yazısı ile açılışı bildirilmiştir. İsmi almış olduğu hayırsever Mahmut Şevket Zırh tarafından yaptırılarak Milli Eğitime hibe edilen okulumuz 1995-1996 eğitim-öğretim yılında açılmıştır.

Okulumuz 26/09/1995 tarihinde Tepe İlkokulu bünyesinde bulunan 976 1.kademe öğrencisi,7 öğretmen,1 müdür yardımcısı ve Büyük Halkalı İlköğretim Okulu müdür yardımcısı Şemsettin ERGÜN' ün müdür vekili olarak görevlendirilmesiyle eğitim öğretime başlamıştır.

30 Eylül 1997 yılında dönemin Cumhurbaşkanı Süleyman Demirel tarafından resmi olarak açılmıştır.2009/2010 eğitim öğretim yılından itibaren okulumuz yeni binasında hizmet vermektedir.

2012/2013 Eğitim Öğretim yılında değişen eğitim sistemi nedeniyle okulumuzun adı Mahmut Şevket Zırh İlkokulu olarak değiştirilmiştir. Okulumuzun sportif, sanatsal, kültürel dallarda elde ettiği başarıları, kupaları, madalyaları mevcuttur.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Geçmiş dönem stratejik plan değerlendirildiğinde olumlu yönlerin aynı şekilde devam ettiği, olumsuz yönlerin çevre faktörü nedenli olanlarında pozitif yönde ilerlemenin nispeten daha az olduğu görülmüştür. Okulumuz yaşanan olumsuzlukların farkında olup gereken iş işlemler yapılmaktadır.

Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alması beklenmektedir.

Stratejik planda amacın farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı bulunması durumunda yeni hedef ve performans göstergeleri plana dahil edilecektir.

2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine aşağıda özet şeklinde mevcut durum analizi raporunda ise ayrıntılı olarak yer verilmiştir. 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’ne göre Bakanlığın görevleri şunlardır:

1. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,
2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek, 12
3. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,
4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,
5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,
6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,

7. Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek,
8. Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek,
9. Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak,
10. Yükseköğretimin millî eğitim politikası bütünlüğü içinde yürütülmesini sağlamak için, 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
11. Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)
2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
2014-2023 İstanbul Bölge Planı	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
Avrupa 2020 Stratejisi	İstanbul İl MEM 2019-2023 Stratejik Planı

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<p>Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak, Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak</p>
Rehberlik faaliyetleri	<p>Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Özel eğitime ihtiyaç duyduğu düşünülen öğrencileri öğretmenlerle işbirliği içinde tespit etmek ve gerekli yönlendirmeleri yapmak Sınıfların rehberlik programlarının uygulanmasında öğretmenlere müşavirlik etmek Oryantasyon hizmetlerini gerçekleştirmek Öğrencilere ve velilere öğrencilerin genel ve zihinsel yeteneklerini fark ettirmede yardımcı olmak</p>
Sosyal faaliyetler	Okul içi ve okul dışı yapılan sosyal-kültürel faaliyetler Yarışmalar, sergiler, geziler, anmalar
Sportif faaliyetler	İFET(İlkokul Fiziksel Etkinlikler) Geleneksel Çocuk Oyunları Muhtelif spor dallarında yapılmış ve yapılacak olan turnuvalar
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kitap okuma saatleri Yazar söyleşileri Kitap fuarı gezileri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitim faaliyetleri Mesleki gelişim seminer ve kurslarına personel yönlendirme
Okul aile birliği faaliyetleri	Sene içerisinde yapılmış ve yapılması planlanan okul aile birliği toplantıları Yardıma muhtaç aile ve öğrencilere yapılan nakdi ve ayni yardımlar
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yukarıda belirtilmiş olan tüm öğrenci faaliyetleri

Ölçme değerlendirme faaliyetleri	
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamlarının düzenlenmesi ve denetlenmesi
Ders dışı faaliyetler	Tabloda belirtilen ders dışı faaliyetler

2.6.Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√	√	√	
Valilik		√	√	√	
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√	√	√	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		√	√	√	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√	√	√	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler	0	0	0		0
Okul Aile Birliği	√		√		
Üniversite		0	0	0	
Özel İdare		√	√	√	
Belediyeler		√	√	√	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	√		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√	√	√	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	√	√	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	√	√	
Muhtarlık		√	√	√	
İşveren kuruluşlar				0	
Sivil Toplum Kuruluşları		√	√	√	
Turizm Uygulama otelleri		0		0	

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√			
Veliler							√			
Üniversiteler				0	0			√		
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar									0	
Özel sektör				√	0		0			

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz

- 1-Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2-Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 3-Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 4-Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

5- Okulda kendimi güvende güvende hissediyorum.

Olumsuz Yönlerimiz :

1-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

2-Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

1-Kurumdaki tüm kararlar çalışanlara zamanında iletilir.

2-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

3-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.

4-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

5-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

6-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

7-Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

8-Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır.

Olumsuz Yönlerimiz:

1-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

2-İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.

3-Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz.

4-Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.

Olumsuz Yönlerimiz:

1-Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.

2-Okulun mevcudunun çok yüksek olması.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Öğrenci Durumları	2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E
Okul Mevcudu	1582	1503	1650	1693	1612	1695	1511	1540	1491	1520
	3085		3343		3307		3051		3011	

Sınıf Kademelerine Göre Öğrenci Sayısı			
	KIZ	ERKEK	TOPLAM
1.SINIF	397	426	823
2.SINIF	354	346	700

3.SINIF	377	381	758
4.SINIF	334	319	653

Diğer Öğrenci Durumları	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Kaynaştırma Öğrencileri	27	72	99
Özel Rehabilitasyon Merkezlerine Giden Öğrenci Sayısı	21	52	73
Şartlı Nakit Desteği Alan Öğrenci Sayısı	1	0	1
Burs Alan Öğrenci Sayısı	1	0	1
Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	83	109	192
Engelli Öğrenci Sayısı	4	11	15
Akademik Başarı Elde Etmiş Öğrenci Sayısı	1	0	1
Örgün Eğitim Dışına Çıkarılan Öğrenci Sayısı	37	19	56

Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	
Ülke	Sayı
Suriye	578
Mısır	3
Çin	4
Rusya	1
Fas	1
Tacikistan	5
Kazakistan	2
Kırgızistan	2
Özbekistan	8
İran	1
Filistin	1
Sudan	1
Gürcistan	1
ABD	2
TOPLAM	620

Akademik ve Sosyal-Sportif-Kültürel-Bilimsel Başarı Verileri	
İFET(4.sınıf)	3.
İFET(3.sınıf)	5.
Geleneksel Çocuk Oyunları(2.sınıf)	4.
Geleneksel Çocuk Oyunları(2.sınıf)	6.

TEŞKİLAT ŞEMASI

Okul Müdürü
Müdür Yardımcısı
Müdür Yardımcısı
Müdür Yardımcısı
Müdür Yardımcısı
Müdür Yardımcısı

Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni
Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni
Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni
Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni
Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni
Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni	Sınıf Öğretmeni
Anasınıfı Öğretmeni		Anasınıfı Öğretmeni		Anasınıfı Öğretmeni		Anasınıfı Öğretmeni		Anasınıfı Öğretmeni	
Özel Eğitim Öğretmeni		Özel Eğitim Öğretmeni		Özel Eğitim Öğretmeni		Özel Eğitim Öğretmeni		Özel Eğitim Öğretmeni	
Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni									

Rehber Öğretmen	Rehber Öğretmen	Rehber Öğretmen	Rehber Öğretmen	Rehber Öğretmen
Okul Personeli	Okul Personeli	Okul Personeli	Okul Personeli	Okul Personeli
Okul Personeli	Okul Personeli	Okul Personeli	Okul Personeli	Okul Personeli

Öğrenme Stilleri Envanteri

Sevgili öğrenciler,

Bu envanteri sizin baskın olan öğrenme sitiliniz bulmak için geliştirdik. Aşağıda verilmiş olan maddeleri okuduktan sonra size en uygun olan seçeneği (x) ile işaretleyin. Çalışmamıza katıldığınız için şimdiden teşekkür ederiz.

1. Bir şeyi yapmayı öğrenirken, en iyi şöyle öğrenebilirim

(G) Birisi bana gösterirken izlersem

(D) Birisi bana anlatırsa ve ben dinlersem

(BB) Kendi kendime yapmaya çalışarak

2. Bir şeyi okurken

(G) Okuduklarımı gözümün önüne getiririm

(D) Ya yüksek sesle okur ya da sözcüklerin seslerini kafamın içinde duyarım

(BB) Genellikle kıpır kıpır olurum ve okuduklarımı hissetmeye çalışırım

3. Bir yer tarif etmem istenirse

(G) Tarif etmem gereken yeri gözümün önüne getiririm ya da çizerek tarif ederim

(D) Sözel olarak tarif etmekte güçlük çekmem

(BB) Elimle ya da bütün bedenimle hareket ederek tarif ederim

4. Bir sözcüğün nasıl yazılacağından emin değilsem

(G) Yazıp doğru görünüp görünmediğine bakarım

(D) Söyleyerek doğru olup olmadığına bakarım

(BB) Yazıp bana iyi gelip gelmediğine bakarım

5. Yazı yazarken

(G) Harflerin ve sözcüklerin düzenli görünmesine dikkat ederim

(D) Genellikle harfleri ve sözcükleri kendi kendime söylerim

(BB) Kalemime bastırıp yazdığım yazının akışını hissetmeye çalışırım

6. Bir listeyi aklımda tutmam gerekirse

(G) Listeyi yazarım

(D) Kendi kendime tekrar ederim

(BB) Hareket ederken ellerimin parmaklarıyla listedeki maddeleri ilişkilendiririm

7. Tercih ettiğim öğretmenler

(G) Ders anlatırken tahta ya da tepegöz kullananlardır

(D) Etkili bir şekilde ders anlatanlardır

(BB) Bizim hareketli katılımımızı sağlayanlardır

8. Konsantre olmaya çalışırken güçlük çektiğim durumlar

(G) Sınıfta çok fazla kalabalık şey ve hareket varsa

(D) Sınıfta çok fazla gürültü varsa

(BB) Uzun süre hareketsiz oturmam gerekirse

9. Problem çözerken

- (G) Problemi görebilmek için şekil çizerim
(D) Problemi kendi kendime seslendiririm
(BB) Hareket eder ya da objeleri hareket ettirerek düşünürüm

10. Bir şey inşa etmek için yönergeler verildiğinde

- (G) Onları sessizce okur ve parçaların nasıl bir araya geleceğini gözümün önüne getirmeye çalışırım
(D) Yönergeleri yüksek sesle okur ve parçaları birleştirirken kendi kendime konuşurum
(BB) Önce parçaları bir araya getirir (birleştirir) sonra da yönergeleri okurum

11. Bir şeyi beklerken kendimi meşgul etmek için

- (G) Etrafa bakınırım, başkalarını izlerim ya da okurum
(D) Başkalarıyla konuşur ya da onları dinlerim
(BB) Etrafta dolaşırım, elimde bir şeylerle oynarım ya da otururken ayaklarımı sallarım

12. Eğer sözlü olarak birisine bir şeyi tarif etmem gerekse

- (G) Kısaca anlatırım çünkü uzun konuşmayı sevmem
(D) Çok detaylı anlatırım çünkü konuşmayı severim
(BB) Konuşurken hareketlerle de desteklerim

13. Birisi bana sözlü olarak bir şeyi anlatırken

- (G) Söylediklerini gözümün önüne getirmeye çalışırım
(D) Dinlemekten hoşlanırım ama kesip ben konuşmak isterim
(BB) Eğer anlatımı detaylı ve uzun olursa sıkılırım

14. İsim hatırlamaya çalışırken

- (G) Yüzleri hatırlarım ama isimleri unuturum
(D) İsimleri hatırlarım ama yüzleri unuturum
(BB) İsim ya da yüz hatırlamam ama o kişiyi tanıdığım durumu hatırlarım

Puanlama:

Her harf için yazılan işaretleri toplayın ve aşağıya yazın. Sonuçların yorumu ile ilgili rehberlik servisi tarafından sizlere bilgi verilecektir.

G: _____ D: _____ BB: _____

Öğrenme Stilleri Testi

Sizi en iyi tanımlayan aktivitelerin yanına bir işaret koyun. İçinde en fazla işaret bulunan bölüm sizin baskın öğrenme stilinizi belirler. Farklı bölümlerde aynı

sayıda işaretlenmiş aktivite bulunabilir. Bu da davranışlarınızda ya da öğrenme ortamlarında her üç öğrenme stilini de eşit ağırlıklı olarak kullandığınızı gösterir.

Dokunarak-Hareket ederek

1. _____ Boş bir kağıda sütunlar çizmem istendiğinde kağıdı katlarım
2. _____ Sandalyede otururken sallanırım
3. _____ Bacağımı sallarım
4. _____ Kalemimi elimde döndürürüm, masada tempo tutarım
5. _____ Herşeye dokunmak isterim
6. _____ Kapının üst çerçevesine asılarak odaya atlamak isterim
7. _____ Bir şeye dokunmadan sadece görerek ve duyarak ona inanmam
8. _____ Genellikle hiperaktif olduğum söylenir
9. _____ Objeleri biriktirmeyi severim
10. _____ Kürdanları, kibritleri küçük küçük parçalara kırarım
11. _____ Aletleri açan boşaltır sonra yine bir araya getiririm
12. _____ Genellikle çok banyo yapar ya da duş alırım
13. _____ Genellikle ellerimi kullanarak ve hızlı konuşurum
14. _____ Başkalarının sözünü keserim

_____ **TOPLAM**

Duyarak

1. _____ Konuşmayı severim
2. _____ Dinlemeyi severim
3. _____ Kendi kendime konuşurum
4. _____ Yüksek sesle okurum
5. _____ Okurken parmağım ile takip ederim
6. _____ Okurken kağıda çok yaklaşıyorum
7. _____ Gözlerimi ellerime dayarım
8. _____ Genellikle diagram ve grafiklerle aram iyi değildir
9. _____ Yazılı karikatürleri tercih ederim
10. _____ Görsel ve sözcük hatırlama hafızam iyi değildir
11. _____ Kopyalanacak bir şey olmadan kolay çizemem
12. _____ Haritalardan çok sözel tarifleri ve yönergeleri tercih ederim
13. _____ Öğrenmek için jingle kullanırım
14. _____ Sembol ve simgelerle aram iyi değildir
15. _____ Sessizliğe dayanamam..ya ben ya da diğerlerinin konuşmasını isterim

_____ **TOPLAM**

Görerek

1. _____ Duyduğum yönergelere dikkat etmem

2. _____ Sözel tariflerin tekrarlanmasını isterim
3. _____ Sözcükleri hatasız yazarım
4. _____ Konuşmacının ağzını izlerim
5. _____ Şarkı sözlerini hatırlamada zorlanırım
6. _____ Çok not tutarım
7. _____ Başkalarının ne yaptığını gözlerim
8. _____ Radyo ve televizyonu yüksek sesle dinlerim
9. _____ Diagram ve grafikleri kolay algılarım
10. _____ Telefonda konuşmayı sevmem
11. _____ Biri bana ders verir gibi birşeyler anlatırsa başka dünyalara dalarım
12. _____ Sözel yönergeleri kullanamam..haritaya gereksinim duyarım

_____ **TOPLAM**

***İşbu test kurumumuz ilkokul olduğundan sadece 4. Sınıf öğrencilerine uygulanmıştır.**

Öğrenci Devam-Devamsızlık Durumu				
	2019-2020	2020-2021	2022-2023	2023-2024
Sürekli Devamsız Öğrenci Oranı	%9	%8	%7	%5
Öğrenci Devamsızlık Ortalaması	8	6	7	7
Devamsız Olup Okula Kazandırılan Öğrenci Sayısı	18	25	29	51
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	97	88	84	91

OKUL DİSİPLİNİNİ ETKİLEYEN FAKTÖRLER ANKETİ

Sevgili öğrenciler,

Aşağıda okul disiplinini etkilemesi muhtemel bazı durumlar verilmiştir. Her ifadeyi okuyun, eğer sizin okul kurallarına uymamanız olan bir durum ise, cümlenin başındaki rakamı daire içine alınız.

Amacımız sizlere yardımcı olmaktır.

- 1-Okul kuralları açıklanmadığından kurallara uygun davranıp davranmadığımı bilmiyorum.
- 2-Kurallara uyma zorunluluğu standart değil. Öğretmenden öğretmene değişiyor.
- 3-Kurallara niçin uymak zorunda olduğumu tam olarak anlamış değilim.
- 4-Bazı öğretmenleri kızdırmak için kurallara aykırı davranıyorum.
- 5-Sınıf içinde kendimi göstermek istiyorum. Sırf bunun için yaptığım davranışlar kurallara ters düşüyor.
- 6-Öğretmen-öğrenci ilişkilerini kurallara uymak-uymamak olarak görüyorum.
- 7-Bazen niçin cezalandırıldığımı anlamıyorum.
- 8-Hiçbir hata esnek karşılanmıyor. Mükemmel davranmamız bekleniyor.
- 9-Derslerde sıkılıyorum arkadaşlarla konuşmak daha ilginç geliyor.
- 10-Okul kurallarına uymak zorunda değilim gibi geliyor.
- 11-Hatalı davranışımı düzeltmek için zaman tanınmıyor.
- 12-En ufak hatamızda rehberlik servisine yönlendiriliyoruz.
- 13-Derslerinde başarılı öğrencilerin hataları göz ardı ediliyor.
- 14-Madalya verilem öğrencilerin objektif olmadıklarını düşünüyorum.
- 15-Davranışlarımız değerlendirilirken öğretmenin haklılığı ilkesinden yola çıkılıyor
- 16-Bazen okul ve sınıf disiplinini sağlamak amacıyla öğrencilere olmadık biçimde tepki alıyoruz.
- 17-Aynı hatalı davranışı olan iki öğrenciye ayrı tepkiler veriliyor.
- 18-Kendimi kontrol etmekte zorluk çekiyorum bu nedenle de istemeden hatalı davranışlarım oluyor.
- 19-Ailemden baskı görüyorum. Okulda hayatımı yaşamak istiyorum.
- 20-Arkadaşıma ters düşmemek için onların hatalı davranışlarına uymak zorunda kalıyorum.

***İşbu anket kurumumuz ilkokul olduğundan sadece 3. Ve 4. Sınıf öğrencilerine uygulanmıştır**

Personel Durumu								
	Kadrolu	Aylıksız İzinde	Sözleşmeli	Görevlendirme	Ücretli	Hizmet Alımı	Toplam	İhtiyaç
Müdür	1						1	
Müdür Başyardımcısı	0							
Müdür Yardımcısı	3			2			5	-
Öğretmen	58	2	0	1	15		73	
Hizmetli	-	-	-	-		10	10	
Memur								
Sürekli İşçi								
Aşçı								
Güvenlikçi						1	1	
Kaloriferci								
TOPLAM	62	2	0	3	15	11	94	0

Öğrenme Ortamı Verileri	
İl	İstanbul
İlçe	Başakşehir
Mahalle/Köy	Güvercintepe
Cadde/Sokak	Uğur Böceği
Dış Kapı No	16-20
İç Kapı No	B BLOK
Yapım Yılı	1995
Son Onarım Yılı	2010
Deprem Güçlendirme	2005-2006
Blok Sayısı	1
Kat Adedi	4
Toplam Oturma Alanı	5000 metrekare
Derslik Sayısı	32
Anasınıfı Derslik Sayısı	2
Özel Eğitim Sınıfı Sayısı	1
Kütüphane(Var/Yok)	Var
Mescit	Var
Isınma Şekli	Kalorifer
Kamera Sayısı	32
Pansiyon(Var/Yok)	Yok
Tasarım ve Beceri Atölyeleri	Yok
Ada	413
Parsel	9
Tapu Alanı	5000 metrekare

OKUL ORTAMINI DEĞERLENDİRME ANKETİ

Bu anket, okul ortamında bulunan müdür, müdür yardımcıları, öğretmenler ve diğer personeller ile iletişim kurarken (ders ve ders dışı) yaşadıklarınızı öğrenmek amacıyla hazırlanmıştır. Okul yönetiminde ve eğitiminde bu işleri yürüten kişiler olarak sizlerden bizleri değerlendirmenizi istiyoruz. Bu değerlendirme sonucu daha verimli bir ortam hazırlamak için neler yapabileceğimizi belirleyip, sizin gelişiminize olumlu katkıda bulunabilecek değişikliklere gidebiliriz. Sizlerden istenen, anketteki ifadeleri okuyup; ifade sizin için doğruysa “Evet” sütununun altındaki, ifade sizin için doğru değilse “Hayır” sütununun altındaki yeri işaretlemenizdir.

Evet Hayır

Sınıf:.../....

- 1- Öğrencilere çok sert davrandığı için, müdürün odasına girmekten çekinirim.
() ()
- 2- Okul müdürü bizlere çok iyi davranıyor, bu da hoşuma gidiyor.
() ()
- 3- Müdür bazen sevecen, anlayışlı, bazen de çok kırıncı davranıyor. Nasıl yaklaşacağıma ilişkin karar veremiyorum.
() ()
- 4- Müdürümüzün beni azarlamamasına karşın, arkadaşlarıma çok sert davrandığımı görüyorum. ()
() ()
- 5- Okula zamanında gelemediğimde müdür yardımcısı beni azarlıyor, bana geç kağıdı vermekte zorluk çıkarıyor.
() ()
- 6- Üstüme, başıma o kadar çok karışılmasını istemiyorum.
() ()
- 7- Okulda hasta olduğumda veya bir arkadaşım hastalandığında sevk ya da izin kağıdı almak çok zor oluyor.
() ()
- 8- Müdür yardımcısıyla konuşmaya gittiğimde veya beni kendisi çağırdığında beni hiç dinlemiyor, kendisi bildiğini okuyor.
() ()
- 9- Okul katı kurallarla yönetiliyor, bundan rahatsız oluyorum.
() ()
- 10- Bu okulda öğrencilerin istekleri hiç dikkate alınmıyor.
() ()
- 11- Bir konuyu bilmediğimde bazı öğretmenler beni azarlıyor.Örneğin.....hoca
() ()
- 12- Bazı öğretmenler sınıfta hoş olmayan sözler söylüyorlar.Örneğin.....hoca
() ()
- 13- Öğretmenlerin hepsi arkadaş gibi davranıyorlar, sınıfta kendimi çok rahat ve değer verilen bir insan olarak görüyorum.
() ()
- 14- Öğretmenlerin katı olmaları ve bağırıp çağırılmaları gerekiyor. Ben bunu istiyorum.
() ()
- 15-Kütüphaneden daha çok yararlanmak istiyorum.
() ()
- 16-dersinde hiç kimse ders dinlemiyor, ders yapılmıyor.
() ()
- 17- Okul kütüphanesinden yeterince yararlanıyorum
() ()
- 18- Okulumuzdaki rehber öğretmeni tanımıyorum.
() ()
- 19- Rehberlik servisine girdiğimde okuldaki farklı bir odaya girdiğimi hissediyorum.
() ()
- 20- İhtiyacım olduğunda rehber öğretmeni bulabiliyorum.
() ()

21- Rehber öğretmene ihtiyacım olduğu zaman rehberlik servisine girmekten çekiniyorum

() ()

22- Rehber öğretmene ihtiyacım olduğunda ondan yardım alabileceğimi düşünüyorum.

() ()

23-Ailen ve kendinle ilgili özel konuları Rehber Öğretmen ile paylaşıyor musun?

() ()

Hayır ise

Neden?.....

..

26- Ders çalışma yöntemlerini biliyor musun?

() ()

27- Rehberlik dersinde etkinlikleri işliyor musunuz?

() ()

Hayır ise

neden?.....

..

28- Hizmetliler öğrencilerle kaba konuşuyorlar.

() ()

29- Hizmetliler bazı temizlik işlerini bana yaptırıyorlar.

() ()

30- Okula geldiğimde okulun bölümlerini kirli görüyorum.

() ()

31- Kantinden alış-veriş yapamıyorum, kırtasiye ve yiyecek ihtiyaçlarımı karşılamıyor

() ()

32-Sizce okulumuzda yeterince sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler yapılıyor mu?

() ()

Hayır ise önerileriniz

nelerdir?.....

35-Okulda genel olarak gördüğün aksaklıkları yazar

mısın?.....

***İşbu anket okulumuz ilkokul olduğundan 3. Ve 4. Sınıf öğrencilerine yapılmıştır.**

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe milli eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar
Müdür Baş Yardımcısı	Yok
Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcıları, okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yaparlar. Bu görevlerin yapılmasından ve okulun amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludurlar.
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yok
Öğretmenler	Türk Milli Eğitiminin Amaç ve İlkeleri Doğrultusunda Milli Eğitim Bakanlığında Görevli Öğretmenlerin Görevleri; -Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak. -Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yapmak. -Serbest çalışma saatlerinde öğrencileri gözetlemek.

	-Ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine katılmak. -Kanun yönetmelik ve emirlerle tespit edilen ödevleri yapmak. -Öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmek.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yok
Yardımcı Hizmetler Personeli	Kurumun santral hizmetleri, temizlik, ısınma, ulaşım, yemek yapımı, malzeme taşınması, boşaltılması ve yüklemesi ile evrakın ilgili yerlere götürülüp getirilmesi gibi görevleri yerine getiren servistir.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	16
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	1	16
10.....Üzeri	4	67

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	1	0	1	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Seminer Sayısı	Kurs Sayısı
Sümeyyan ARABACI	Müdür	6	30
Halil İbrahim YAHŞİ	Müdür Yardımcısı	3	10
Hilal LALE	Müdür Yardımcısı	13	8
Zekeriye Polat	Müdür Yardımcısı	14	8
Selvi ARICAN	Müdür Yardımcısı	27	5
Muhammed Selim AVCI	Müdür Yardımcısı	16	1

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Sınıf Öğretmeni	36	6	1-3 yıl	42
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	0	1-3 yıl	1
	Rehber Öğretmen	2	1	1-3 yıl	3
	Okul Öncesi Öğretmeni	2	0	1-3 yıl	2
4-6 Yıl	Sınıf Öğretmeni	2	0	4-6 yıl	2
7-10 Yıl	Sınıf Öğretmeni	5	0	7-10 yıl	5
11-15 Yıl	Sınıf Öğretmeni	1	1	11-15 yıl	2
16-20 Yıl	Sınıf Öğretmeni	1	2	16-20 yıl	3
20 ve üzeri	Sınıf Öğretmeni	1	1	20 ve üzeri	2

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	22	25	1	3	3	6

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Seminer Sayısı	Kurs Sayısı	
Zekeriye POLAT	Sınıf Öğretmeni	14	8	
Abdurrahman SAYGIN	Sınıf Öğretmeni	24	26	
Hülya Nilay BURKAN	Sınıf Öğretmeni	16	4	
Belgin ABACI IRMAK	Sınıf Öğretmeni	26	18	
Sümeyyan ARABACI	Sınıf Öğretmeni	6	30	
Hilal LALE	Sınıf Öğretmeni	13	8	
Halil İbrahim YAHSI	Sınıf Öğretmeni	3	10	
Gözde UYANIK	Sınıf Öğretmeni	28	23	
Sebahat TÜRKYILMAZ GÖK	Sınıf Öğretmeni	20	19	
Hilal OKUMUŞ	Sınıf Öğretmeni	13	11	
Melek SERİM	Sınıf Öğretmeni	54	37	
Elif SERİ	Sınıf Öğretmeni	33	9	
Zeynep CEYLAN	Sınıf Öğretmeni	36	12	
Selvi ARICAN	Sınıf Öğretmeni	27	5	
Zehra DEMİRTAŞ	Okul Öncesi	15	10	
Roza DEMİR	Sınıf Öğretmeni	20	5	
Burçin İLHAN	Sınıf Öğretmeni	19	5	
Kübra EKİNCİ	Sınıf Öğretmeni	16	5	
Resul CAN	Sınıf Öğretmeni	15	5	
Sümeyra SARUHAN	Sınıf Öğretmeni	24	4	
Ayşenur DURGUN BALDIRLI	Sınıf Öğretmeni	18	5	
Berkay SOYDAN	Sınıf Öğretmeni	15	4	
Ayşe ÜNDEVLİ	Sınıf Öğretmeni	22	6	
Betül KÜÇÜKÇAL	Sınıf Öğretmeni	32	8	
Özlem GÜL	Rehberlik	18	9	
İnci OĞUZ	Rehberlik	17	5	
Rabia ALTUN	Sınıf Öğretmeni	20	4	
Hanzade Başak AKKUŞ	Okul Öncesi	26	8	
Gizem ÇELİK	Sınıf Öğretmeni	27	6	
Rabia SIRAKAYA	Sınıf Öğretmeni	18	5	
Berna KARAKAŞLI	Sınıf Öğretmeni	24	8	
Senem MERT	Sınıf Öğretmeni	20	8	
Gülşah Sevim ERDOĞAN	Sınıf Öğretmeni	12	9	
Tuğba PIRLANT	Sınıf Öğretmeni	15	8	
Tuba ARDA	Sınıf Öğretmeni	21	4	

Ayşe KARAYEL	Sınıf Öğretmeni	28	6	
Sena Sezin TALUK	Sınıf Öğretmeni	18	5	
Mehtap SARP KAYA	Sınıf Öğretmeni	14	1	
Dilara BÜYÜKÖZ	Sınıf Öğretmeni	23	1	
Duygu CEYLAN KIRAL	Sınıf Öğretmeni	15	1	
Sevinç TEKİN	Sınıf Öğretmeni	20	1	
Ercan BAYIRCI	Sınıf Öğretmeni	16	1	
Büşranur KILIÇEL	Sınıf Öğretmeni	18	2	
Esra Nur CİN	Sınıf Öğretmeni	21	0	
Şefika ATLIHAN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	16	1	
Senanur TEBELLEŞ	Sınıf Öğretmeni	18	0	
Mahmut UYANIK	Rehberlik	10	2	
Nahide Büşra GÜNDÜZ	Sınıf Öğretmeni	23	3	
Gülbahar GÖKTÜRK	Sınıf Öğretmeni	15	2	
Muhammed Selim AVCI	Sınıf Öğretmeni	16	1	
Fatma ÖZTÜRK	Sınıf Öğretmeni	18	1	
Ümmühan BALÇIN	Sınıf Öğretmeni	22	3	
Edanur SEVİMLİ	Sınıf Öğretmeni	40	1	
Ekin MAVİŞ	Sınıf Öğretmeni	31	1	
Nuri BULAT	Sınıf Öğretmeni	32	4	
Muhammed Emin DEMİR	Sınıf Öğretmeni	9	0	
Nur Hilal ARSLANHAN	Sınıf Öğretmeni	24	2	
Esra APAYDIN	Sınıf Öğretmeni	18	2	
Hatice Funda ÖZDEMİR	Sınıf Öğretmeni	15	1	
Gamze Rumeysa DAĞLI	Sınıf Öğretmeni	17	2	
Sümeyye ŞAHİN	Sınıf Öğretmeni	18	3	
Fedar EKİNCİ	Sınıf Öğretmeni	30	5	

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
Ayşe ÇEKER	Hizmetli		x	İlkokul	7	7
Remziye Deniz	Hizmetli		x	İlkokul	5	5
Yusuf Taşçı	Hizmetli	X		İlkokul	3	3
Hülya YILMAZ	Güvenlik		X	İlkokul	3	3
Berivan ÖCÜT	Hizmetli		X	İlkokul	1	1
Songül KÖROĞLU	Hizmetli		X	İlkokul	1	1
Zübeyde KARTAL	Hizmetli		X	İlkokul	1	1
Hatice CEYLAN	Hizmetli		X	İlkokul	1	1
Emine GÜRBÜZ	Hizmetli		X	İlkokul	1	1
Gül	Hizmetli		X	İlkokul	2	2

DEMİRCİ						
Selda TAŞTAN	Hizmetli		X	İlkokul	1	1

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
5	4	1	2	714	4	370	2	7	12

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar			8	
Dizüstü Bilgisayar			5	
Akıllı Tahta			32	
Tablet			0	
Yazıcı			12	
Tarayıcı			0	
Tepegöz			0	
Projeksiyon			3	
Televizyon			4	
İnternet Bağlantısı			ADSL	
Fen Laboratuvarı			0	
Bilgisayar Lab.			0	
Faks			0	
Fotoğraf Makinesi			1	
Kamera			32	
Baskı Makinesi			0	
Kütüphanedeki Kitap Sayısı			3000	

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	0	
Ekipman Odası	x		1	0	
Kütüphane	x		1	0	
Rehberlik Servisi	x		2		
Resim Odası		x			
Müzik Odası		x			
Çok Amaçlı Salon	x		1	0	
Spor Salonu		x		1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	298.091 TL	350.000	420.000	500.000	600.000
Okul Aile Birliği	298.091 TL	350.000	420.000	500.000	600.000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	66.402	76.500	135.000	240.000	300.000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	364.493	426.500	555.000	740.000	900.000

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	131.44	30.000	386.58	170.000	723.51	280.000
Küçük Onarım	1,37	20.000	9,52	70.000	1,15	150.000
Bilgisayar Harcamaları		1646,45		2150,28		1578,11
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye		2000		2000		2000
GENEL		53646,45		244.150,28		433.578,11

2.7.5. İstatistik Veriler

İli: İstanbul			İlçesi:BAŞAKŞEHİR		
Adres:	GÜVERCİNTEPE MAH. UĞUR BÖCEĞİ SK. MAHMUT ŞEVKET ZİRH İLKOKULU BLOK NO: 16-20B BAŞAKŞEHİR / İSTANBUL		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/7g677m	
Telefon Numarası:	02126871902		Faks Numarası:	02126871713	
e- Posta Adresi:	Msz.95@hotmail.com		Web sayfası adresi:	http://mahmutsevketzirh.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	726822		Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :1995/1996			Toplam Çalışan Sayısı	92	
Öğrenci Sayısı:	Kız	1491	Öğretmen Sayısı	Kadın	69
	Erkek	1520		Erkek	6
	Toplam	3011		Toplam	75
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:94,375		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:44,4	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:40,26		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:58	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	50.50 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3-4 yıl	

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	3	6
Okul Öncesi Öğretmeni	0	5	5
Sınıf Öğretmeni	5	53	58
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	1	4	5
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	9	10
Güvenlik Personeli	0	1	1

Toplam Çalışan Sayıları	10	76	86
--------------------------------	----	----	----

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin +3	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha		YOK
Derslik Alanları (m ²)	40	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	32	Fen Laboratuvarı		YOK
Şube Sayısı	66	Bilgisayar Laboratuvarı		YOK
İdari Odaların Alanı (m ²)	90	İş Atölyesi		YOK
Öğretmenler Odası (m ²)	45	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturma Alanı (m ²)	600	Pansiyon		YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	3600			
Okul Kapalı Alan (m ²)	4215			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m ²)	35			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Yıllara Göre Öğrenci Mevcutları											
2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024			
K	E	K	E	K	E	K	E	K	E		
1582	1503	1650	1693	1612	1695	1511	1540	1491	1520		
3085		3343		3307		3051		3011			

B. ETKİNLİK SAYILARI	
Etkinlik/Faaliyet Adı	Sayısı
İlköğretim Yetiştirme Programı (İyep)	57 öğrenci
Destekleme Ve Yetiştirme Kursu (Dyk)	-
Ders Dışı Eğitim Çalışması	
Halk Eğitim Destekli Kurs	
Tiyatro/Sinema	
Konferans/Seminer	
Gezi	

Yıllık Öğrenci Başına Okunan Kitap	19
Lisanslı Sporcu	-
Bilim Sanat Merkezine Devam Eden Öğrenci	1

<u>Kültürel Faaliyetler</u> <u>ve Katılım</u>	2021	2022	2023
Kültürel Geziler	1248	1396	1458
Sıfır Atık Sergisi	0	0	2974

Öğrenci Devam-Devamsızlık Durumu				
	2019-2020	2020-2021	2022-2023	2023-2024
Sürekli Devamsız Öğrenci Oranı	%9	%8	%7	%5
Öğrenci Devamsızlık Ortalaması	8	6	7	7
Devamsız Olup Okula Kazandırılan Öğrenci Sayısı	18	25	29	51
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	97	88	84	91

Diğer Öğrenci Durumları	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Kaynaştırma Öğrencileri	27	72	99
Özel Rehabilitasyon Merkezlerine Giden Öğrenci Sayısı	21	52	73
Şartlı Nakit Desteği Alan Öğrenci Sayısı	1	0	1
Burs Alan Öğrenci Sayısı	1	0	1
Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	83	109	192
Engelli Öğrenci Sayısı	4	11	15
Akademik Başarı Elde Etmiş Öğrenci Sayısı	1	0	1
Örgün Eğitim Dışına Çıkarılan Öğrenci Sayısı	37	19	56

<u>Personel Devam Durumu</u>	2021	2022	2023
Personelin sevk süreleri	7	9	11
Alınan rapor sayısı	15	23	14
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	21	27	16

Rehberlik Hizmetleri	2021	2022	2023
Yararlanan Öğrenci Sayısı	2149	1845	1648
Engelli Öğrencileri için yapılan çalışmalar	2021	2022	2023
Engelli Öğrenci Sayısı			
Engel Çeşitleri			
Yapılan Çalışmalar			
<u>Dış Çevre tarafından düzenlenen faaliyetlere katılım</u>	2021	2022	2023
e-Twinning	+	+	+
Teknofest	-	-	+

<u>Fiziki Mekanlar</u>	2021	2022	2023
Çok amaçlı Salon	1	1	1
Kütüphane	1	1	1
Öğretmenler Odası	1	1	1
Binanın Dış ve İç Ses	Var		

Yalıtımı			
Kantin- Yemekhane	2021	2022	2023
İşletme Biçimi			
İhtiyacı Karşılama düzeyi			
Okula getirisi			

<u>Isınma Durumu</u>			
Okul Nasıl Isıtılıyor?	Kalorifer		
Yakıt Türü	Doğalgaz		
Isınmanın tam sağlanıyor mu?	Evet		
Cevap hayır ise nedeni?			
Kalorifer görevlisinin belgesi var mı?	Var		

<u>Sivil Savunma Çalışmaları</u>			
Yangın tertibatı	Var		
İkaz alarm zili	Var		
Yangın tüpü	Var		
Elektrik tertibatının kontrolü	Yapıldı		
Baca temizliği	Yapıldı		
Sivil savunma tatbikatı	Yapıldı		
Kalorifer kazan temizliği	Yapıldı		

Yürütülen Projeler

Sıra No.	Proje Adı	Proje Türü	Projenin Amacı
1	OKULUM TEMİZ (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	SAĞLIK	Hijyen şartlarının geliştirilmesi, enfeksiyon önleme ve kontrol süreçlerinin tutarlı, geçerli, güvenilir, tarafsız bir anlayışla sürdürülmesi amaçlanır.
2	VELİ AKADEMİLERİ (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	Okul- veli arasında işbirliğini güçlendirmek, çocuğun eğitim ve gelişim süreçleriyle ilgili olarak velileri bilgilendirmek, sorumluluğunun bilincinde bireyler yetiştirilmesine katkı sağlamak amacıyla okul merkezli veli eğitim projesidir.
3	SIFIR ATIK (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	ÇEVRE	Atığı en az üretme ve var olan atığı mümkün olduğunca, kaynağında ayırma ve geri dönüşüme kazandırabilmektir.
4	ÇEDES (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	Öğrencilerimizin “millî, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerimizi benimseyen, koruyan ve geliştiren fertler olmalarına” ayrıca çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış, bu donanımı insanlık hayırına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı; millî, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerimizi kendi yaşantılarında inşa etmiş; akl-ı selim, kalb-i selim ve zevk-i selim sahibi, bedensel ve sosyal bakımdan dengeli bireyler olarak yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.

5	BAĞIMLILIKLA MÜCADELE (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	Teknoloji, tütün, alkol ve madde bağımlılıkları ile sağlıklı yaşam modüllerinden oluşan, başta çocuklar ve gençler olmak üzere toplumun tamamını bu konularda bilgilendirmeyi amaçlayan bir birincil önleme programıdır.
6	PİKTES (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM SOSYAL DESTEK	Türkçe bilmeyen ya da Türkçe dil beceri düzeylerini geliştirmeye ihtiyacı olan yabancı uyruklu tüm öğrencilere eğitim imkanı sunmak, eğitim sonunda bu öğrencileri diğer branş derslerini içeren akademik eğitime hazır hale getirmektir.
7	İYEP (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	3. sınıflara devam eden, önceki eğitim öğretim yılları içinde çeşitli nedenlerle Türkçe ve matematik dersi öğretim programlarında yer alan ve İYEP kapsamında belirlenen kazanımları yeterli düzeyde edinemeyen öğrencilerin bu kazanımlara ulaşmalarını sağlamak amacıyla geliştirilen bir programdır.
8	GELECEĞİN YAZARLARI PROJESİ (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	Yazma kabiliyeti olan öğrencileri keşfetmek, yazma isteği ve yeteneği olan öğrencilere destek olmak, öğrencilerin özgüvenlerini artırmak amaçlanmıştır. Yazarlığa ilgi duyan öğrencilere gerekli eğitimlerin verilmesi, öğrencilerin tanınmış yazarlarla buluşması için konferanslar düzenlenmesi, gelecekte yazar olabilecek öğrencilerimizin keşfedilerek desteklenmesi amaçlanmıştır.

9	BİR KİTAP, Bİ DÜNYA (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	SOSYAL DESTEK EĞİTİM	'Kitaplık kurmak, tapınak kurmak kadar kutsaldır.' sloganıyla yola çıktığımız bu projeye, okul kütüphanemize öğrencilerimiz için öğrencilerimizin seviyesine uygun kitap toplanması amaçlanmıştır.
10	KİTAP OKUMA PROJESİ (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	Öğrencilere, öğretmen ve idarelere ders içi ve dışı zamanlarda kitap okuma alışkanlığı kazandırmak; kitap okuma alışkanlığını geliştirmek; iyi bir okuma kültürüne sahip olabilmek için çözüm yollarını ortaya koyabilmek; okumayı engelleyici sebepleri ortadan kaldırmaya yardımcı olmak; öğrenciye kişisel kütüphane bilgisini aşlamak kütüphanesini zenginleştirmek kavratmak ; her öğrenciyi sürekli kitap okuması yönünde teşvik etmek, bu yaş gurubunun okuması gereken çocuk klasiklerini okutmak. 'Kitapla Büyüyen Nesiller' sloganı ile okuma kültürünü yaymak.
11	UMUDUM ÖĞRETMENİM (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	SOSYAL DESTEK	Ebeveyn kaybı yaşayan çocukların eğitim koçluğu yöntemi ile desteklenerek öğrencilerin çok yönlü gelişimi sağlanarak akademik başarılarının artırılması hedeflenmektedir.
12	UYUM SONRASI TELAFİ EĞİTİMİ (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	Uyum sınıfı sonrası telafi eğitiminin amacı, yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimdeki başarılarını artırmak ve yerel eğitim sistemine uyum sağlamalarına yardımcı olmaktır. Bu program, çocuklara eşit fırsatlar sunarak onların potansiyellerini maksimize etmeyi hedeflemektedir.

13	TÜRKÇE TELAFİ EĞİTİMİ (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	Yabancı uyruklu öğrencilerin her iki sistemde de eğitime devam edebilmeleri için gerekli olan ortalama akademik standardı yakalayabilmelerinin sağlanması için ilave eğitim almaları konusunda kendilerine destek olmaktadır.
14	AKRAN ARABULUCULUĞU (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	Okulda çeşitli çatışma problemleri yaşayan öğrencilerin çatışmalarını sözlü ve fiziksel şiddete başvurmadan; daha önceden eğitim almış akran arabulucular aracılığı ile çözmelerini sağlamaktadır. Barışçıl bir okul kültürünün gelişmesini sağlayan bu program ile öğrencilerin kendi aralarında yaşadıkları birtakım çatışmaların çözümü için yönetici ve öğretmenlerin müdahalesi olmadan kendi akranları aracılığıyla çözmeleri sağlanmaktadır.
15	İYİLİK GÜNLÜĞÜ (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM	Öğrencilerin yardımseverlik davranışlarını arttırmak amacıyla yürütülen bu proje aracılığıyla öğrenciler birbirlerine ve çevrelerindeki insanlara yardım ederek iyilik yapmanın önemi hakkında farkındalık kazanmaktadırlar.
16	TEMİZ SINIF, TEMİZ OKUL (YÜRÜTÜLMEKTE OLAN)	EĞİTİM SAĞLIK	Kişisel temizlik ve çevre temizliği konularını küçük yaşlardan itibaren aile ve okul desteği ile kazandırmak, öğrencilere temizlikle ilgili verilecek uygulamalı eğitimler ile bilgi ve bilinç düzeyini yükseltmek, öğrencilerimizin kendilerinden beklenen okul içi rollerini gerçekleştirebilme fırsatını sunmak, çevre bilinci ve temizliğin önemini içselleştirmek. sınıflarımızı ve okulumuzu temiz tutmak, okul-öğrenci-veli işbirliğini geliştirmek.

17	HAMİ PROJESİ (GEÇMİŞ YILLARDA YÜRÜTÜLEN)	SOSYAL DESTEK	Resmi ve özel okulların etkileşimini arttırmak, eğitim-öğretimde öğrencilerin akademik başarı ve sosyal becerilerinin geliştirilmesini sağlamaktır.
18	AİLE OKULU (GEÇMİŞ YILLARDA YÜRÜTÜLEN)	EĞİTİM	Covid-19 salgınının günlük yaşam tarzını değiştirmesi sonucu artan kaygı, uzaktan eğitim çalışmaları nedeniyle öğrencilerin okuldan uzak kalmaları sonucu okula karşı tutum ve algıların olumsuzlaşmaya başlaması, sosyal ve duygusal gelişimin yavaşlaması, öğrencilerin kamu politikalarının uygulanma hizmetinden mahrum kalmaları, salgın sürecinde aile bireylerinin evde televizyon, bilgisayar, telefon ve internette geçirdikleri sürenin artması ve aile içi muhabbet ve sorumluluğun azaldığının tespit edilmesi vb. ortaya çıkan sorunları öğretmen, veli ve öğrenci işbirliği ile aşabilmek, bu sorunlarla baş edebilmenin yollarını hep birlikte bulabilmektir.
19	BİR HARF BİN İSTANBUL (GEÇMİŞ YILLARDA YÜRÜTÜLEN)	EĞİTİM	Okuma yazma bilmeyen öğrencilere okuma yazma becerisi kazandırabilmek, okuma ve okuduğunu anlama becerilerini arttırabilmektir.
20	İSTANBUL'U OKUYORUM (GEÇMİŞ YILLARDA YÜRÜTÜLEN)	EĞİTİM-KÜLTÜR	Öğrencilerimize yaşadıkları şehri niçin tanıyıp sevmeleri gerektiği konusunda bilinç kazandırabilmektir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Yasaların çizdiği çerçevede yetki alanlarının dar olması• Yaşanacak problemlerde yaptırım gücünün bulunmaması.	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrede genellikle dar gelirli aileler mevcuttur.• Okul çevresinde genellikle fason tekstil atölyeleri mevcuttur.• Okulun gelirini arttıracak etkenler bulunmamaktadır.• Çevrede yaşanan hırsızlık olaylarından dolayı okul ekonomik olarak olumsuz etkilenmektedir.• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları kısıtlıdır.
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Aileler ve öğrenciler genel olarak bilinçsizdir,• Aile yapısı katıdır.• Bölge hızla göç almaktadır.• Nüfus artış hızı yüksektir.	<ul style="list-style-type: none">• Okul teknolojiyi elinde bulunan imkanlar dahilinde iyi şekilde kullanmaktadır.• Okulda kullanılan elektronik sistemler diğer resmi kurumların (E-Devlet vs.) sistemleriyle entegre kullanılmaktadır.• Okul personeli teknolojiyi etkin kullanmaktadır.
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Zaman zaman meydana gelen hava olayları eğitim ortamını olumsuz etkilemektedir.	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkânların bulunması Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olmasıTeknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması Yardımcı personelin yeterli olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması. Okul -Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">Bilişim altyapısının olması ve kullanılması Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması
Bütçe	İlçe Milli eğitim müdürlüğümüz kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızı karşılaması.
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması.
İletişim Süreçleri	Etkili iletişim kullanımının yeterli olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması
Çalışanlar	Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması
Veliler	Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü
Donanım	<ul style="list-style-type: none">Konferans salonunun olmaması Okulun spor salonunun olmaması
Bütçe	Okul bütçesinin olmaması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">Elektrik sisteminin yetersizliği. Okul güvenliğinin yetersiz oluşu.

İletişim Süreçleri	
--------------------	--

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Girişimcilik konusunda farkındalığın artması
Ekonomik	Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,
Sosyolojik	Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması
Teknolojik	Sağlıklı internet bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
Sosyolojik	Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması
Teknolojik	Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması
Mevzuat-Yasal	Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
Ekolojik	Okul-veli-öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

2)Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.

3) Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.

4) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir

5) Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.

6) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.

7) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.

8) **Saydamlık:** Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

9) **Kaliteyi içselleştirme:** Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.

10) **Katılımcılık:** İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.

11) **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı:** Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: ilkokul	
Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı
Stratejiler	S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: ilkokul	
Amaç	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.
Performans Göstergeleri	PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: ilkokul	
Amaç	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.

Stratejiler	S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.
--------------------	--

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.3	%50	289	275	265	250	240	220	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.4	%50	214	200	190	180	170	160	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri								
Riskler	Velilerin işbirliğine yatkın olmaması Okul çevresinin sosyoekonomik durumu Okul çevresinin kültürel durumu								
Stratejiler	Velilerin eğitimin önemi ve eğitimde devamlılığın önemi ile ilgili çeşitli kanallar yoluyla bilgilendirilmesi. Velilere belirli zamanlarda devamsızlık mektuplarıyla bilgilendirilmesi. Velilere devamsızlık hususunda oluşabilecek sorunlarla ilgili yapılacak bilgilendirme Öğrencilere okulu sevdirmeye yönelik faaliyetler. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	Hedefin yıllık maaliyeti yıllık 45.000 TL olarak belirlenmiştir. 5 Yıllık süreçte ortalama 466.875 TL civarı maliyet tahmin edilmektedir.								
Tespitler	Velilerin öğrencilere karşı yeterli otoritesi bulunmadığından çok kolay özürsüz devamsızlık yapılması. Velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli değeri vermemesi. Öğrencilerin çok küçük bahanelerle devamsızlık yapması.								

İhtiyaçlar	Yeterli finansal destek ve işgücü oluşturacak personel.
-------------------	---

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1	%50	19	22	26	29	32	35	1 Yıl	1 Yıl
PG 2.4	%50	8	11	15	20	25	30	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri								
Riskler	Öğrencilerin okul dışında kitaba ulaşımının kısıtlı olması Artan kitap maliyetleri Velilerin ve okul çevresinin çevre konusundaki bilgi ve bilinç eksikliği								
Stratejiler	Velilerin çevre bilinci ve kitap okumanın faydaları ile ilgili çeşitli kanallar yoluyla bilgilendirilmesi. Öğrencilerin çeşitli kitaplarla buluşturulması Kitap okuma üzerine hazırlanacak yarışmalar Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	Hedefin yıllık maliyeti yıllık 20.000 TL olarak belirlenmiştir. 5 yıllık süreçte ortalama 207.500 TL maliyet hesaplanmıştır.								
Tespitler	Teknolojinin gelişmesiyle beraber öğrencilerin kitap okumaktan sıkılması. Okul çevresinde okur-yazarlık oranının düşük olması. Velilerin çevre ile ilgili bilinçsizliği								
İhtiyaçlar	Yeterli finansal destek ve işgücü oluşturacak personel. Kitap ve etkinliklere ulaşım.								

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1	%100	3	4	5	6	7	8	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Kamu idareleri, belediyeler, Okul aile birliği başışçaları								
Riskler	Maddi yetersizlikler Fiziki alan yetersizliği								
Stratejiler	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	Hedefin yıllık maaliyeti yıllık 60.000 olarak belirlenmiştir. 5 Yıllık süreçte ortalama 622.500 TL civarı maaliyet tahmin edilmektedir.								
Tespitler	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.								
İhtiyaçlar	Yeterli finansal destek Fiziki alan								

Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.4	%50	600	750	800	850	900	950	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.5	%50	1	2	3	4	5	6	1 Yıl	1 Yıl

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	Kamu idareleri, belediyeler, Okul aile birliği başışçuları Gençlik ve Spor İl Müdürlükleri
Riskler	Maddi yetersizlikler Fiziki alan yetersizliği Beden Eğitimi ve Oyun öğretmeni olmaması
Stratejiler	Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	Hedefin yıllık maaliyeti yıllık 10.000 olarak belirlenmiştir. 5 Yıllık süreçte ortalama 103.750 TL civarı maaliyet tahmin edilmektedir.
Tespitler	Öğrencilerin okulda olduğu süre kısıtlı olduğundan yapılacak etkinlik ve antrenmanlar için yeterli zaman ayrılmamaktadır. Okulumuzda spor salonu olmadığından yağışlı ve soğuk günlerde etkinlik veya antrenmanlar gerçekleştirilememektedir.
İhtiyaçlar	Yeterli finansal destek Fiziki alan

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	45.000,00	67.500,00	94.500,00	118.125,00	141.750,00	466.875,00
Hedef 1.1	45.000,00	67.500,00	94.500,00	118.125,00	141.750,00	466.875,00
Amaç 2	20.000,00	30.000,00	42.000,00	52.500,00	63.000,00	207.500,00
Hedef 2.1	20.000,00	30.000,00	42.000,00	52.500,00	63.000,00	207.500,00
Amaç 3	60.000,00	90.000,00	126.000,00	157.500,00	189.000,00	622.500,00
Hedef 3.1	60.000,00	90.000,00	126.000,00	157.500,00	189.000,00	622.500,00
Amaç 4	10.000,00	15.000,00	21.000,00	26.250,00	31.500,00	103.750,00
Hedef 1	10.000,00	15.000,00	21.000,00	26.250,00	31.500,00	103.750,00
TOPLAM	135.000,00	202.500,00	283.500,00	354.375,00	425.250,00	1.400.625,00

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.				
H1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	% 60				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.3	50	289			
PG 1.4	50	214			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.				
Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	% 20				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.1	50	19			

PG 2.4	50	8			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.				
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	% 35				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1	100	3			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.				
Hedef 1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	% 40				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.4	50	3			
PG 1.5	50				
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

T.C.
BAŞAKŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
MAHMUT ŞEVKET ZİRH İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024 – 2028 STRATEJİK PLANI

OKUL/KURUM STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
SIRA	AD- SOYAD	UNVAN	İMZA
1	Sümeyyan ARABACI	Okul Müdürü	
2	Zekeriye POLAT	Müdür Yardımcısı	
3	Betül KÜÇÜKÇAL	Öğretmen	
4	Ercan BAYIRCI	Öğretmen	
5	Kader YAVUZ	Okul Aile Birliği Başkanı	

OKUL/KURUM STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
SIRA	AD- SOYAD	UNVAN	İMZA
1	Sümeyyan ARABACI	Okul Müdürü	
2	Zekeriye POLAT	Müdür Yardımcısı	
3	Selvi ARICAN	Müdür Yardımcısı	
4	Gamze Rümeysa DAĞLI	Öğretmen	
5	Fatma ÖZTÜRK	Öğretmen	
6	Gülsemi ÇAKIR SEMİZ	Rehber Öğretmen	
7	Fatma EREN YAŞI	Veli	
8			
9			
10			

ONAY
AHMET ÇÖSKÜN
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ